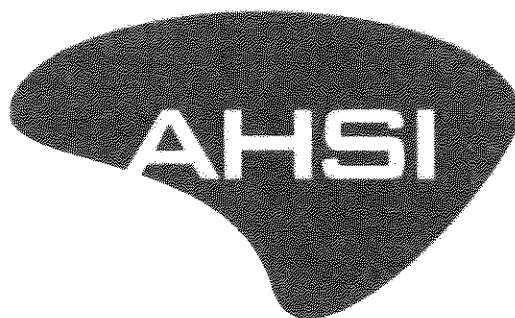
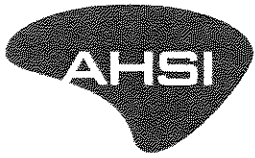
	Tipo Documento	Codice Documento	Pagina 1 di 3
	POLITICA PdR 125	MP6.0-01 Rev.0 Politica PdR125	
	Titolo POLITICA E ORIENTAMENTI PER LA PARITA' DI GENERE Redatto in conformità alla norma UNI/PDR 125:2022	N° Revisione 0 Tipo Archiv. Car./El.	Data 1^ EMISSIONE 24/04/2026 Data ULTIMO AGGIORN. 24/04/2026



**POLITICA E ORIENTAMENTI PER
LA PARITA' DI GENERE**
*Redatto in conformità alla norma
UNI/PDR 125:2022
Politica PdR125*

			<i>Luca Pietro Lazzari</i>	<i>Fedele Di Palma</i>
0	24/04/2026	Prima Emissione		
Rev.	Data	Descrizione	Preparato (RSGPG)	Verificato ed Approvato (DG)

	Tipo Documento	Codice Documento MP6.0-01 Rev.0 Politica PdR125	Pagina 2 di 3
	POLITICA PdR 125	N° Revisione	Data 1ª EMISSIONE
	Titolo POLITICA E ORIENTAMENTI PER LA PARITA' DI GENERE Redatto in conformità alla norma UNI/PDR 125:2022	0 Tipo Archiv. Car./El.	24/04/2026 Data ULTIMO AGGIORN. 24/04/2026

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, AHSI SPA ha scelto di implementare e mantenere un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022 quale valido strumento per garantire la parità di genere riguardante la presenza e la crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e attivando processi in grado di potenziare l'empowerment femminile. Questi obiettivi e impegni sono in linea con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea.

AHSI SPA ha tra i suoi principi fondamentali il rispetto della persona inteso come l'eliminazione di discriminazioni, la promozione dell'equità, la trasparenza e la valorizzazione di ogni individuo.

In questo contesto, si impegna a proteggere i lavoratori e le lavoratrici da ogni forma di violenza psicologica e a contrastare qualsiasi comportamento discriminatorio o lesivo della dignità umana, condannando fermamente le molestie ed invitando ad evitare comportamenti che possano ledere la sensibilità della persona, sotto ogni forma.

Il management di AHSI SPA, anche attraverso l'adozione delle politiche sottese alla Prassi di Riferimento UNI/PdR125:2022, promuove una cultura aziendale incentrata sulla diversità e sull'inclusione, difendendo l'unicità di ciascun collaboratore e collaboratrice, affinché tutti si sentano accettati e coinvolti in un ambiente che favorisca la concentrazione sulla propria mission aziendale.

AHSI SPA è consapevole che promuovere la parità di genere, mediante l'attuazione di misure specifiche a favore delle pari opportunità e con l'adozione del Piano Strategico come da UNI/PdR125:2022, possa contribuire significativamente alla qualità del servizio, alla soddisfazione degli stakeholders e alla qualità di vita/lavoro di donne e uomini, nel rispetto dei principi e delle leggi dell'Unione Europea e della Costituzione nazionale riguardanti la parità e l'uguaglianza.

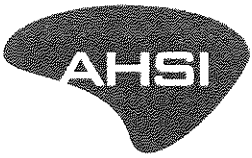
La gestione delle risorse umane è strutturata in modo da favorire l'uguaglianza di opportunità di crescita professionale a prescindere dal genere, dalla nazionalità o dal ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione.

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere di AHSI SPA sono:

- IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ
- CORRETTEZZA E TRASPARENZA
- VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
- TUTELA DELLA PERSONA
- CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

La Direzione di AHSI SPA si impegna a:

- Garantire pari opportunità per ogni collaboratore durante l'intero percorso professionale e per ogni candidato/a nella fase di selezione e avanzamento di carriera;
- Promuovere un ambiente lavorativo non discriminatorio per tutti/e i/le dipendenti e collaboratori/trici, contrastando fermamente qualsiasi comportamento discriminatorio, pregiudizio o stereotipo lesivi della dignità della persona;
- Contrastare qualsiasi forma di abuso: fisico, verbale o digitale, così come ogni forma di bullismo;
- Valorizzare le diversità di genere, etnia, nazionalità, religione e orientamento sessuale, riconoscendole come un valore aggiunto per arricchire la qualità della vita e del lavoro di ciascuno/a;
- Intervenire con azioni mirate al superamento delle criticità che ostacolano la parità tramite il monitoraggio dei KPI (indicatori chiave di performance) e attuando azioni correttive a fronte di deviazioni;
- Favorire l'empowerment femminile;
- Accogliere con attenzione le opinioni e le esperienze delle donne e degli uomini riguardo alla cultura, alle pratiche di parità e diversità, così come le prassi organizzative in ottica di superamento delle criticità e miglioramento continuo;

	Tipo Documento	Codice Documento MP6.0-01 Rev.0 Politica PdR125	Pagina 3 di 3
	POLITICA PdR 125	N° Revisione	Data 1^ EMISSIONE
	Titolo POLITICA E ORIENTAMENTI PER LA PARITA' DI GENERE Redatto in conformità alla norma UNI/PDR 125:2022	0 Tipo Archiv. Car./El.	24/04/2026 Data ULTIMO AGGIORN. 24/04/2026

- Attivare e mantenere uno scambio proficuo con gli stakeholder esterni sulle esperienze e azioni in tema di parità.

Per la efficace e continua applicazione della presente Politica per la parità di genere, la Direzione di AHSI SPA:

- ha nominato un Comitato Guida, con il compito di redigere il Piano strategico;
- Assegna risorse annuali adeguate alla persecuzione, al raggiungimento e al mantenimento degli obiettivi della Politica e del Piano strategico.

La presente Politica per la Parità di genere è:

- Oggetto di formazione e sensibilizzazione del management e del personale;
- Sottoposta a revisione o conferma periodica; con eventuali modifiche e/o integrazioni, monitoraggio e verifiche; in collaborazione con il Comitato Guida;
- Resa disponibile sul sito web di AHSI SPA.

La Politica per la parità di genere e il relativo Piano Strategico sono applicati a tutto il personale della AHSI SPA, senza alcuna discriminazione basata sul tipo di contratto, così come su sesso, razza o etnia, religione, nazionalità, orientamento sessuale o aspetto fisico.

Bernareggio, 24 aprile 2026

Firmato
La Direzione

